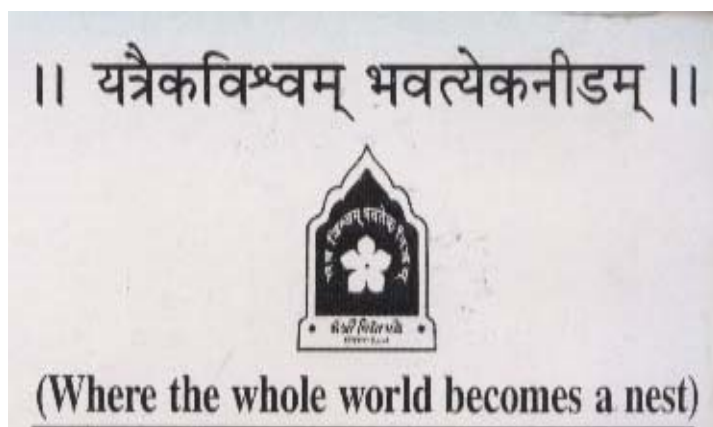


The Annual Quality Assurance Report (AQAR) of the IQAC

Name of the Institute:

Shri C. H. Shah Maitri Vidyapeeth Mahila College of Education,
Manav Mandir, Surendranagar-363 002 (Gujarat)



Re-Accreditation Year: March, 2014

Approved Grade: A (3.09 CGPA)

Year of Report: 2013-14

Contact: Phone No. 02752-225539/321565
Fax No. 02752-225539
Email: edumaitri@yahoo.co.in

Website: www.maitrividyapith.org

The Annual Quality Assurance Report (AQAR) of the IQAC

July 1, 2013 to June 30, 2014

All NAAC accredited institutions will submit an annual self-reviewed progress report to NAAC, through its IQAC. The report is to detail the tangible results achieved in key areas, specifically identified by the institutional IQAC at the beginning of the academic year. The AQAR will detail the results of the perspective plan worked out by the IQAC. *(Note: The AQAR period would be the Academic Year. For example, July 1, 2012 to June 30, 2013)*

Part – A

1. Details of the Institution

1.1 Name of the Institution

Shri C. H. Shah Maitri Vidyapeeth Mahila College of Education,
Surendranagar-363002(Gujarat)

1.2 Address Line 1

Manav Mandir

Address Line 2

Surendranagar

City/Town

Surendranagar

State

Gujarat

Pin Code

363002

Institution e-mail address

edumaitri@yahoo.co.in

Contact Nos.

(02752) 225539/321565

Name of the Head of the Institution:

Dr. Mahesh Raval

Tel. No. with STD Code:

(02752)225539/321565

Mobile:

09377135162

Name of the IQAC Co-ordinator:

Dr. Ketan Gohel

Mobile:

09904253600

IQAC e-mail address:

edumaitri@yahoo.co.in

1.3 NAAC Track ID (*For ex. MHCogn 18879*)

GJCOTE12516

1.4 NAAC Executive Committee No. & Date:

NAAC/WH/Cert-RAR/EC (1st SC) 68/2014

Dt. 18/06/2014

1.5 Website address:

www.maitrividyapeeth.org

Web-link of the AQAR:

<http://maitrividyapeeth.org/wp-content/uploads/2014/10/NAAC-PDF-1-24.pdf>

1.6 Accreditation Details

Sl. No.	Cycle	Grade	CGPA	Year of Accreditation	Validity Period
1	1 st Cycle	B ⁺	-	2006	2011
	2 nd Cycle	A	3.09	2014	2019
3	3 rd Cycle				
4	4 th Cycle				

1.7 Date of Establishment of IQAC: DD/MM/YYYY

01/03/2006

1.8 AQAR for the year (for example 2010-11)

2013-14

1.9 Details of the previous year's AQAR submitted to NAAC after the latest Assessment and Accreditation by NAAC (for example AQAR 2010-11 submitted to NAAC on 12-10-2011)

- i. AQAR __2010 submitted to NAAC on 16/06/2011
- ii. AQAR __2011 submitted to NAAC on 28/06/2011
- iii. AQAR __2012 submitted to NAAC on 21/09/2012
- iv. AQAR __2013 submitted to NAAC on 23/10/2013

1.10 Institutional StatusUniversity State ☒ Central ☐ Deemed ☐ Private ☐Affiliated College Yes ☒ No ☐Constituent College Yes ☒ No ☐Autonomous college of UGC Yes ☐ No ☒Regulatory Agency approved Institution Yes ☒ No ☐

(NCTE and UGC)

Type of Institution Co-education ☐ Men ☐ Women ☒Urban ☒ Rural ☐ Tribal ☐Financial Status Grant-in-aid ☒ UGC 2(f) ☒ UGC 12B ☒Grant-in-aid + Self Financing ☐ Totally Self-financing ☐**1.11 Type of Faculty/Programme**Arts ☐ Science ☐ Commerce ☐ Law ☐ PEI (Phys Edu) ☐TEI (Edu) ☒ Engineering ☐ Health Science ☐ Management ☐

Others (Specify)

1.12 Name of the Affiliating University (*for the Colleges*)

Saurashtra University – Rajkot
(Gujarat)

1.13 Special status conferred by Central/ State Government-- UGC/CSIR/DST/DBT/ICMR etc

Autonomy by State/Central Govt. / University

-

University with Potential for Excellence

-

UGC-CPE

-

DST Star Scheme

-

UGC-CE

-

UGC-Special Assistance Programme

-

DST-FIST

-

UGC-Innovative PG programmes

-

Any other (*Specify*)

-

UGC-COP Programmes

-

2. IQAC Composition and Activities

2.1 No. of Teachers

05

2.2 No. of Administrative/Technical staff

02

2.3 No. of students

01

2.4 No. of Management representatives

01

2.5 No. of Alumni

01

2.6 No. of any other stakeholder and
community representatives

01

2.7 No. of Employers/ Industrialists

-

2.8 No. of other External Experts

-

2.9 Total No. of members

11

2.10 No. of IQAC meetings held

2.11 No. of meetings with various stakeholders:

No.

02

Faculty

02

Non-Teaching Staff Students

02

Alumni

02

Others

02

2.12 Has IQAC received any funding from UGC during the year?

Yes

No

✓

If yes, mention the amount

-

2.13 Seminars and Conferences (only quality related)

(i) No. of Seminars/Conferences/ Workshops/Symposia organized by the IQAC

Total Nos.

03

International

-

National

01

State

-

Institution Level

02

(ii) Themes

1. Creativity and Innovation in Education
2. Creativity and Innovation in Teaching Profession
3. Effective Expression and a Teacher

2.14 Significant Activities and contributions made by IQAC

- One National Level Seminar arranged with contribution of ICSSR. (Mumbai)
- Two Institutional Level Workshop arranged with contribution of CTE. (College for teacher Education)
- Two Minor Research Projects are completed which is granted by CTE.
- Curricular, Co-curricular and Social Activities are arranged.
- Some Action Researches are prepared by trainees.
- Students are participated in Youth festival arranged by Institution, Saurashtra University and Govt. of Gujarat.
- Field visit activities like Internship, off campus and Educational Tour done during the year.
- Practical work like different types of lesson, observations etc. were completed.
- Project based work for students like assignments, seminars, action researches, teaching modules, teaching aids, psychological test etc. were completed by students.
- Various visiting faculty are invited in the institution.
- Preparation of Competitive Exams like TET/TAT/SET/HTAT/C-TET/ etc. were arranged by faculty members.
- Campus interview for job placement was held by Institution and many trainees were selected by this process.
- Arranged get-together of Alumni.
- SAPTADHARA, VANCHE GUJARAT, UDISHA programme were held by the Institution for the trainees which suggested by Govt. of Gujarat.
- Quarterly Research Magazine "MAITRI VIDYAPEETH" was successfully published.

2.15 Plan of Action by IQAC/Outcome

- The plan of action chalked out by the IQAC in the beginning of the year towards quality Enhancement and the outcome achieved by the end of the year.

PLAN OF ACTION

- New students will be welcomed.
- 'Guru Purnima' will be celebrated.
- To be prepared a yearly plan.
- To be arranged of planning of Micro lesson, Bridge lesson and Unit lesson.
- To be arranged of value added small educational tour.
- Celebration of Independence Day.
- To arrange a competition of patriotic songs.
- Celebration of Teachers-Day.
- To be participated in youth festival of Saurashtra University.
- Celebration of Hindi Day.
- Celebration of Literacy Day.
- Celebration of Establishment Day of Gujarat.
- Celebration of Non-violence Day.
- Arrangement of Preliminary Examination.
- Arrangement of BAOU Programme.
- Works of Enlistment and Scholarship.
- To arrange of Research workshop and seminars.
- Preparation of Educational work.
- Arrangement of Internship and off campus programme.
- Delivering lectures in BISAG.
- Arranging Library work and purchasing New Books.
- Arranging Faculty Development Programmes.
- A meeting of IQAC will be arranged for discussing the completed works during the academic year on 09-12-2013.

Action Taken by the IQAC

- First round of admission is being completed on 25/07/2013.
- Dr. Mahesh Raval has visited the college Sheth M .N. Science College – Patan for Academic and Administrative Audit.
- Dr. Ranjitsinh Pawar has delivered a lecture on “Dr. Radhkrishnan’s Educational views” through BISAG.
- Dr. Balvant Vyas has prepared a ‘Vasrika’ (Educational Planning of First Semester).
- ‘Raksha Bandhan’ Festival is celebrated on 13/08/2013 in Balashram by B.Ed. trainees.
- ‘Tree Plantation’ programme and ‘Flag-Vandan’ programmes are celebrated and mock training is given.
- ‘A Patriotic Song’ competition is being arranged on 16/08/2013 and 22 out of 57 students have participated.
- Dr. Balvant Vyas has presented a paper in National level seminar on 18/08/2013 at Vaidhy Shree M. M. Patel college of Education, Ahmedabad and Dr. Mahesh Raval has chaired a session in the same seminar.
- Dr. Bhupendra Chauhan and Dr. Balvant Vyas has given a lecture on 2/9/2013 on the subject of ‘Realism’ at BISAG.
- On teachers’ day, Shri Labhshankar Thakar has given a lecture on ‘Sensitivity in Education’.
- All staff members and students have participated in a seminar organized at IITE at Gandhinagar on 24/09/2013.
- A silver Jubilee function was organized by the institute and all trustees were present in the same on 28/09/2013.
- Dr. Mahesh Raval & Dr. Ketan Gohel has given a lecture on ‘Gandhi’s Education Views on 30/09/2013 at BISAG.
- On 2nd October 2013, A Non – Violence day was observed and prayer song, cleanliness programmes are organized. All faculty members and students have participated in it.
- A Guest lecture was given by Dr Anandiben Patel (Prof. and Head, M.S.W. Dept. Gujarat Vidyapeeth) on 8/10/2013 on the subject of ‘Teacher’s Commitment and Student Teacher’s Relation’.
- A Navratri Celebration was observed on 12/10/2013. All Students have participated in the Celebration.
- Two workshops for Secondary Teachers were organised on 27/10/2013 with the collaboration of CTE, Ahmedabad.
- All the practical works like Micro teaching, Bridge Lesson, Stray Lesson, and Unit Lesson were completed during the first semester.
- During 28/10/2013 to 20/11/2013, Dipawali Vacation was observed.

- During 1/11/2013 to 8/12/2013, Dr. Ketan Gohel has participated in Orientation Programme which is held at Academic Staff College of Sardar Patel University, Vallbh Vidhyanagar.
- During 2/12/2013 to 7/12/1013, A preliminary Examination was organised.
- On 5/12/2013 “ A Bhai - Tai Gruhpati Award” was given to Shri Rameshbhai Barot (Gujart Vidyapeeth).
- Annual Examination of First semester was organized on 17/12/2013 to 23/12/2013.
- A one day tour was organized on 24/12/013 for visiting Piplidham, Bahucharaji, Shankheswar, and Adalajvav.
- A new batch of BAOU B.Ed. students were welcomed and a counselling programme was arranged on 29/12/2014.
- A sport day of Maitri Vidyapeeth was organised on 28/12/2013 and all have participated.
- All administrative works like scholarship and others have completed.
- Dr. Balvant Vyas has participated in the meeting of ‘Library Yojna’ at D.D.O. Office, Surendranagar on 6/1/2014.
- An off campus programme was organized during 22/01/2014 to 29/01/2014.
- A National Seminar was organised on ‘Creativity and Innovation in Education’ during 1/2/2014 to 2/2/1014 and 150 participated have presented their papers.
- Dr. Mahesh Raval has visited Swami Vivekanand College of Education, Maheshana on 28/01/2014 for Academic and Administrative Audit.
- Dr. Mahesh Raval has participated in a seminar of ‘Thought of Indian Education’ on 14-15 Feb.2014 at Children University, Gandhinagar.
- Annual lessons were organized during 17/02/2014 to 21/02/2014.

** Attach the Academic Calendar of the year as Annexure -I*

2.15 Whether the AQAR was placed in statutory body Yes ☒ No ☐

Management ☒ Syndicate ☐ Any other body ☐

Provide the details of the action taken

- AQAR is placed before management committee and all IQAC members and suggestions are received from them.
- Necessary changes are made in the draft plan and it is implemented.

Part – B

Criterion – I

1. Curricular Aspects

1.1 Details about Academic Programmes

Level of the Programme	Number of existing Programmes	Number of programmes added during the year	Number of self-financing programmes	Number of value added / Career Oriented programmes
PhD				
PG				
UG	01			
PG Diploma				
Advanced Diploma				
Diploma				
Certificate				
Others				
Total	01			
Interdisciplinary				
Innovative	03			01

- 1.2 (i) Flexibility of the Curriculum: CBCS/Core/Elective option / Open options
(ii) Pattern of programmes:

Pattern	Number of programmes
Semester	04 +04 =08
Trimester	-
Annual	04 +04 =08

1.3 Feedback from stakeholders* Alumni ☒ Parents ☒ Employers ☒ Students ☒
(On all aspects)

Mode of feedback : Online ☐ Manual ☒ Co-operating schools (for PEI) ☐

**Please provide an analysis of the feedback in the Annexure*

1.4 Whether there is any revision/update of regulation or syllabi, if yes, mention their salient aspects.

-No-

1.5 Any new Department/Centre introduced during the year. If yes, give details.

-No-

Criterion – II

2. Teaching, Learning and Evaluation

2.1 Total No. of permanent faculty

Total	Asst. Professors	Associate Professors	Principal	Others
05	03	01	01	-

2.2 No. of permanent faculty with Ph.D.

05

2.3 No. of Faculty Positions Recruited (R) and Vacant (V) during the year

Asst. Professors		Associate Professors		Professors		Others		Total	
R	V	R	V	R	V	R	V	R	V
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.4 No. of Guest and Visiting faculty and Temporary faculty

-

-

-

2.5 Faculty participation in conferences and symposia:

No. of Faculty	International level	National level	State level
Attended	-	06	04
Presented papers	-	06	03
Resource Persons	-	03	03

2.6 Innovative processes adopted by the institution in Teaching and Learning:

Maximum Use of ICT and ET for the Teaching as well as Student's Learning are being done.

2.7 Total No. of actual teaching days during this academic year

200 days

2.8 Examination/ Evaluation Reforms initiated by the Institution (for example: Open Book Examination, Bar Coding, Double Valuation, Photocopy, Online Multiple Choice Questions)

Photocopy, Online Multiple Choice Questions

- 2.9 No. of faculty members involved in curriculum Restructuring /revision/syllabus development as member of Board of Study/Faculty/Curriculum Development workshop

Total Faculty Member 05 were involved in curriculum restructuring /revision/syllabus development as member of Board of Study/Faculty/Curriculum Development workshop

- 2.10 Average percentage of attendance of students

96.6%

- 2.11 Course/Programme wise distribution of pass percentage :

Title of the Programme	Total no. of students appeared	Division				
		Distinction %	I %	II %	III %	Pass %
B.Ed.	57	100%				

- 2.12 How does IQAC Contribute/Monitor/Evaluate the Teaching & Learning processes:

- IQAC co-ordinator and Principal both supervise the all activities teaching and learning and examination process. Necessary suggestions are given to the faculty members and all works are done properly.

- 2.13 Initiatives undertaken towards faculty development 04

<i>Faculty / Staff Development Programmes</i>	<i>Number of faculty benefitted</i>
Refresher courses	01
UGC – Faculty Improvement Programme	00
HRD programmes	00
Orientation programmes	01
Faculty exchange programme	03
Staff training conducted by the university	00
Staff training conducted by other institutions	00
Summer / Winter schools, Workshops, etc.	00
Others (Participating in National Seminar and CTE workshop)	02

2.14 Details of Administrative and Technical staff

Category	Number of Permanent Employees	Number of Vacant Positions	Number of permanent positions filled during the Year	Number of positions filled temporarily
Administrative Staff	10	00	00	00
Technical Staff	05	00	00	00

Criterion – III

3. Research, Consultancy and Extension

3.1 Initiatives of the IQAC in Sensitizing/Promoting Research Climate in the institution

- To encourage faculty for doing Research.
- To give ICT/ET facility for the Research. i.e PC/Laptop, Internet, Scanner, Printer, Pen-drive, CD/DVDs etc.
- To promote write a research or theme base articles in Institutional magazine 'MAITRIVIDYAPEETH'
- To give duty leave for attending seminar, workshop, conferences, symposia etc.

3.2 Details regarding major projects

	Completed	Ongoing	Sanctioned	Submitted
Number	00	00	00	00
Outlay in Rs. Lakhs	-	-	-	-

3.3 Details regarding minor projects

	Completed	Ongoing	Sanctioned	Submitted
Number	02	01	00	02
Outlay in Rs. Lakhs	Twelve Thousand	Seventy Five Thousand		

3.4 Details on research publications

	International	National	Others
Peer Review Journals	00	00	-
Non-Peer Review Journals	00	09	-
e-Journals	00	00	-
Conference proceedings	00	00	-

3.5 Details on Impact factor of publications:

Range Average h-index Nos. in SCOPUS

3.6 Research funds sanctioned and received from various funding agencies, industry and other organisations

Nature of the Project	Duration Year	Name of the funding Agency	Total grant sanctioned	Received
Major projects	00	00	00	00
Minor Projects	02	CTE- Ahmedabad	Twelve Thousand	Twelve Thousand
Interdisciplinary Projects	00	00	00	00
Industry sponsored	00	00	00	00
Projects sponsored by the University/ College	00	00	00	00
Students research projects (other than compulsory by the University)	00	00	00	00
Any other(Specify)	00	00	00	00
Total	02	01	00	00

3.7 No. of books published i) With ISBN No. Chapters in Edited Books

ii) Without ISBN No.

3.8 No. of University Departments receiving funds from

UGC-SAP	<input type="text" value="00"/>	CAS	<input type="text" value="00"/>	DST-FIST	<input type="text" value="00"/>
DPE	<input type="text" value="00"/>			DBT Scheme/funds	<input type="text" value="00"/>

3.9 For colleges	Autonomy	<input type="text" value="00"/>	CPE	<input type="text" value="00"/>	DBT Star Scheme	<input type="text" value="00"/>
	INSPIRE	<input type="text" value="00"/>	CE	<input type="text" value="00"/>	Any Other (specify)	<input type="text" value="00"/>

3.10 Revenue generated through consultancy

3.11 No. of conferences

organized by the
Institution

Level	International	National	State	University	College
Number	00	01	00	00	02
Sponsoring agencies	00	ICSSR	00	00	CTE- Ahmedabad

3.12 No. of faculty served as experts, chairpersons or resource persons

3.13 No. of collaborations International National Any other

3.14 No. of linkages created during this year

3.15 Total budget for research for current year in lakhs :

From Funding agency From Management of University/College

Total

3.16 No. of patents received this year

Type of Patent		Number
National	Applied	00
	Granted	00
International	Applied	00
	Granted	00
Commercialised	Applied	00
	Granted	00

3.17 No. of research awards/ recognitions received by faculty and research fellows
Of the institute in the year

Total	International	National	State	University	Dist	College
00	00	00	00	00	00	00

3.18 No. of faculty from the Institution who are Ph. D. Guides
and students registered under them

3.19 No. of Ph.D. awarded by faculty from the Institution

3.20 No. of Research scholars receiving the Fellowships (Newly enrolled + existing ones)

JRF SRF Project Fellows Any other

3.21 No. of students Participated in NSS events:

University level State level
National level International level

3.22 No. of students participated in NCC events:

University level	<input type="text" value="00"/>	State level	<input type="text" value="00"/>
National level	<input type="text" value="00"/>	International level	<input type="text" value="00"/>

3.23 No. of Awards won in NSS:

University level	<input type="text" value="00"/>	State level	<input type="text" value="00"/>
National level	<input type="text" value="00"/>	International level	<input type="text" value="00"/>

3.24 No. of Awards won in NCC:

University level	<input type="text" value="00"/>	State level	<input type="text" value="00"/>
National level	<input type="text" value="00"/>	International level	<input type="text" value="00"/>

3.25 No. of Extension activities organized

University forum	<input type="text" value="00"/>	College forum	<input type="text" value="02"/>	
NCC	<input type="text" value="00"/>	NSS	<input type="text" value="00"/>	Any other <input type="text" value="00"/>

3.26 Major Activities during the year in the sphere of extension activities and Institutional Social Responsibility

- Pre-service Training programme for the secondary teacher was organized.

To give educational motivation and other developmental programme to orphan child by faculty which situated in our city.

- MOUs with some Educational Institutions like ; M. M. shah College of Education, wadhwan city, Shri A. V. Oza B.Ed. college – Lakhtar, Shri Mahavir B.Ed. College of Edu. Dhrangadhra and Edu. Dept. of C. U. Shah University- Surendrangar (Gujarat)

Criterion – IV

4. Infrastructure and Learning Resources

4.1 Details of increase in infrastructure facilities:

Facilities	Existing	Newly created	Source of Fund	Total
Campus area	10 acre	00	-	10 acre
Class rooms	6.58 X 5.49 Sq. Feet	00	-	6.58 X 5.49 Sq. Feet
Laboratories	Science Lab (6.09 X 7.62 Sq. Feet) Psychological Lab. (6.09 X 3.75 Sq. Feet) ET and Computer Lab. (30.48 X 10.03 Sq. Feet)	00	-	Science Lab (6.09 X 7.62 Sq. Feet) Psychological Lab. (6.09 X 3.75 Sq. Feet) ET and Computer Lab. (30.48 X 10.03 Sq. Feet)
Seminar Halls	20 X 28 Sq. Feet	00	-	20 X 28 Sq. Feet
No. of important equipments purchased (\geq 1-0 lakh) during the current year.	00	00	-	
Value of the equipment purchased during the year (Rs. in Lakhs)	00	00	-	
Others	00	00	-	

4.2 Computerization of administration and library

- All administrative works are being done on computers.
- In an administrative works, Tally software is being used.
- Library is semi computerization. e.g. SOUL 2.0 software is being used for library actively.

4.3 Library services:

	Existing		Newly added		Total	
	No.	Value	No.	Value	No.	Value
Text Books	650		60		710	
Reference Books	8536		50		8586	
e-Books			-		-	
Journals - Magazine	18		-		18	
e-Journals			-		-	
Digital Database			-		-	
CD & Video	65		14		79	
Others (specify)	03		-		03	
News paper						
Research Thesis	158		-		158	

4.4 Technology up gradation (overall)

	Total Computers	Computer Labs	Internet	Browsing Centres	Computer Centres	Office	Departments	Others (STAFF Room)/ Library
Existing	48	37	26	00	00	04	00	07
Added	00	00	00	00	00	00	00	00
Total	48	37	26	00	00	04	00	07

4.5 Computer, Internet access, training to teachers and students and any other programme for technology Upgradation (Networking, e-Governance etc.)

4.6 Amount spent on maintenance in lakhs:

i) ICT	10,000=00
ii) Campus Infrastructure and facilities	35,000=00
iii) Equipments	00
iv) Others	00
Total :	45,000=00

Criterion – V

5. Student Support and Progression

5.1 Contribution of IQAC in enhancing awareness about Student Support Services

- Through IQAC, all kind of development of students are being done.
- Prayer assembly with different types of subjects is being arranged.
- Different types cells were made for the students which help for value education imparting to students.
- Maximum use of ICT in Teaching – Learning process is being done.
- Different types of career_counselling activities are being done for bright future of students.
- Different types of lectures of well-known educationist are being arranged for the students.
- Different types of cultural and co-curricular activities are being done for the students for their physical, mental, social, emotional, aesthetical, spiritual and moral development.
- Placement programmes for the students are being arranged to be self made them.

5.2 Efforts made by the institution for tracking the progression

- Institute always worried for all kind of development of trainees.
- All qualitative and quantitative efforts are made for trainees.
- Many educational, co-curricular and extra-curricular activities are being done by the Institution.
- All the above noted efforts helps the students to develop their physical, mental, emotional, ethical, moral, social and emotional development.

5.3 (a) Total Number of students

UG	PG	Ph. D.	Others
57	00	00	00

(b) No. of students outside the state

00

(c) No. of international students

0

Men

No	%
00	00

Women

No	%
00	00

Last Year						This Year					
General	SC	ST	OBC	Physically Challenged	Total	General	SC	ST	OBC	Physically Challenged	Total
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Demand ratio -

Dropout % -

5.4 Details of student support mechanism for coaching for competitive examinations (If any)

- Institute has arranged coaching for Teacher Eligibility test (TET) and Teacher Aptitude Test (TAT) at free of cost for the college students which is necessary for acquiring Teacher Profession the Gujarat state.
- Institute has also arranged NET and SLET Examination coaching for students.
- Institute has also arranged coaching for entrance examination of GPSC, Banking, Railway, and Clerk examination and all students have participated.

No. of students beneficiaries

All - 57

5.5 No. of students qualified in these examinations

NET

00

SET/SLET

00

GATE

00

CAT

00

IAS/IPS etc

00

State PSC

00

UPSC

00

Others

45(TET), 05(Clerk)

5.6 Details of student counselling and career guidance

<ul style="list-style-type: none">- There is a working career counselling cell which is established by Govt. of Gujarat in the college.- Every Thursday in prayer assembly, different talks regarding career counselling are arranged.- Every year in February a career counselling week is arranged for talks on many subjects.- Competitive examination guidance and coaching are given under umbrella of Guidance and Counselling career Cell.
--

No. of students benefitted

ALL- 57

5.7 Details of campus placement

<i>On campus</i>			<i>Off Campus</i>
Number of Organizations Visited	Number of Students Participated	Number of Students Placed	Number of Students Placed
09-High and Higher Secondary School	57	35	15

5.8 Details of gender sensitization programmes

-

5.9 Students Activities

5.9.1 No. of students participated in Sports, Games and other events

State/ University level

15

National level

00

International level

00

No. of students participated in cultural events

State/ University level National level International level

5.9.2 No. of medals /awards won by students in Sports, Games and other events

Sports: State/ University level National level International level

Cultural: State/ University level National level International level

5.10 Scholarships and Financial Support

	Number of students	Amount
Financial support from institution	00	00
Financial support from government		
Financial support from other sources	03	54,000=00
Number of students who received International/ National recognitions	00	00

5.11 Student organised / initiatives

Fairs : State/ University level National level International level

Exhibition: State/ University level National level International level

5.12 No. of social initiatives undertaken by the students

5.13 Major grievances of students (if any) redressed: -----

Criterion – VI

6. Governance, Leadership and Management

6.1 State the Vision and Mission of the institution

Vision:

“To develop the committed teachers having the human values and individual capabilities for social services, accepting new challenges and finding a space in the field of education.”

Mission:

- To kindle what is best in an individual and develop it.
- To orient the learners to what is the best in the world.
- To create such an environment where in man loves man, understands himself and inculcates sense of dedication.
- To develop moral character and personality of the trainees through effective implementation of the programmes.

To create awareness among the trainees about the needs of the society, social changes, use of technology and quest for excellence.

6.2 Does the Institution has a management Information System

Yes, Institution has Management Information System.

The institution has management information system (MIS) to select, collect align and integrate data and information on academic and administrative aspect. It is done in a following way.

- Information is received in both the ways i.e. upward and down ward.
- Some information is collected from the stake holders which are joined with the institution.
- During meetings and oral discussion with college functionaries, the required information is achieved. Suggestion boxes are also hanged in the institution for collecting information

6.3 Quality improvement strategies adopted by the institution for each of the following:

6.3.1 Curriculum Development

Institute adopted strategies for the development for curriculum development, details are given below.

- Principal is the member of BoS and the senior most teacher is the member of practice teaching committee. Meetings are arranged by BoS and Practice teaching committee regularly during the year and suggestions regarding subjects, practice work are presented by the members in the meetings.
- Different programmes regarding curriculum development are being arranged by Saurashtra University and faculty of college are taken part in them and also give an appropriate suggestions for development of curriculum.

6.3.2 Teaching and Learning

Institute adopted strategies for the development for Teaching and Learning, details are given below.

For students' active learning, the institution does the following activities.

-Reference books are suggested for intensive study of the curriculum. Students use library more and more.

-Students have to submit assignments and present a seminar. For that, library and internet are used by the students. Necessary guidance and suggestions are given by the faculty members.

-Competitive exams like... NET, SLET, TET, TAT, HTAT. etc. related guidance are given in peer teaching by the faculty members. Necessary books, magazines, newspapers are provided to the students.

-Micro teaching, Unit lessons, Stray lessons, Block teaching, Internship, Off campus are being organized for enough practice teaching.

Students have to submit three project works i.e.

(1) Psychological Test (Administration and Analysis)

(2) Action Research

(3) Self-made teaching aids. For that students use library, internet and other sources.

At the time of practice-teaching, Students use different types of methods, techniques and approaches. Enough guidance is given to them by the faculty members.

‘Learning is being made student-cantered by organizing following activities.

- (1) Seminar Presentation: students have to present a seminar in each subject.
- (2) Assignment writing: students have to write an assignment in each subject.
- (3) Periodical Tests and Prelim exam.
- (4) Off Campus, Internship and Block teaching.
- (5) Project works like psychological test, Action Research, Self-made teaching aids.
- (6) Practice-teaching, lesson observation.
- (7) Co-curricular activities like... Prayer assembly, Cultural programme, literary activities, Sports and games, Guest-lectures, Festival and special days celebration etc.
- (8) Career counselling programmes.

All the above participatory learning activities are adopted by the institution. For effective learning, different types of approaches and methods are used by the faculty members as shown below.

Concept attainment model is used for providing effective learning. Self-learning method is used.

Discussion method, Question-Answering technique, Inductive-Deductive method, Computer assisted Instruction (CAI) etc. are used by the faculty members for ensuring effective learning.

In a whole year, student-teachers give practice teaching in a different way. Especially they do not use models of teaching while practice teaching but some new approaches are used by them are shown below.

Buzz Method -Supervision Method - Assignment Method

- Demonstration Method
- Experimental Method
- Problem-solving Method
- Synthesis-Analysis Method
- etc.

6.3.3 Examination and Evaluation

- College had taken a unit test, preliminary test of the trainees while semester final examination was taken by university.
- The whole internal Evaluation of trainees are being done by college and it is submitted at university as per university instruction.

6.3.4 Research and Development

- Faculty members are encouraged to attend seminars, workshops and conferences for their professional development. They also guide the M.Ed., M.Phil. Students in research work. For preparing research papers and research related work, internet facility and books, magazines etc. are provided to them. Teachers who have participated and contributed in any research activities are appreciated by the Institution.
- Action research is a part of curriculum and student-teachers are encouraged to take up research during internship. Student-teachers are trained for this and also guided by the faculty members. At the time of internship, research activities are taken up on the following subjects.
 - Students' behaviour - Weak performance - Bad hand writing - Bad habits
 - Isolation in the group - Not to participate in any activities etc.After completion of research work, major outcomes are discussed with school teachers and principal. Student-teachers learn more and more about action research and its outcomes.
- Institute has organized National Level seminar, workshop and conferences every year with the help of ICSSR-Mumbai and CTE- Ahmedabad to promote research and development of faculty member.
- To encourage faculty for doing Research.
- To give ICT/ET facility for the Research. i.e PC/Laptop, Internet, Scanner, Printer, Pen-drive, CD/DVDs etc.
- To promote write a research or theme base articles in Institutional magazine 'Maitrividyaapeeth'
- To give duty leave for attending seminar, workshop, conferences, symposia etc.
- This year institute has organized two training programme for the secondary teachers with the help of CTE-Ahmedabad and held two days National Level seminar on 'Creativity and Innovation in Education' with the help of ICSSSR – Mumbai.

6.3.5 Library, ICT and physical infrastructure / instrumentation

- College has a qualified librarian since its inception. Our institution has only intake of sixty students so no any other technical staff in the library. A full time peon is allotted to the library who helps the librarian.

Computer, Printer and Internet facilities are available in the Library.

Following resources are available in the library.

No.	Items	Frequencies
1	Books	8536
2	Volumes	-
3	CDs	65
4	Research Thesis	158
5	Journals	-
6	Magazines	18
7	News Papers	03

-A committee is made for library to do better work. Principal is the head and a librarian is a co-ordinator of the committee. Members of the committee are chosen from teaching and non-teaching staff.

- Books, magazines, CDs and infrastructure etc. are to be decided in the meeting.
- Rules and regulations are made and amended in the meeting.
- Requirements are to be prepared and a request is made to management for providing that.
- Our library is computerised and following facilities are available.

Computers are available for students. Internet facility is available.

Soul-2 programme is installed for easy working.

There are 47 pcs, 4 laptops. 2 digital cameras, Internet facilities, two TV, D D Channel, Handicam, all classroom equipped with LCD projector like this type facilities in ICT head in Institute.

6.3.6 Human Resource Management

-

6.3.7 Faculty and Staff recruitment

No Requirement because of no vacancy in teaching as well as Administrative Staff.

6.3.8 Industry Interaction / Collaboration

- Nil -

6.3.9 Admission of Students

- Admission process is being done by the Saurashtra University Central Admission Board, (SUCAB) Saurashtra University – Rajkot as per Govt. rules.
- Advertisement regarding admission process is being published by the Central Admission Committee, Saurashtra University. But about subjects, admission-policy, qualification, hostel facility etc. are to be informed to prospective students through web site or telephonic talk and personal whenever required.
- Admission forms are made available in the institute and some guidance regarding ‘online-apply’ is also provided to the students.
- Totally admission process is being done by central admission committee, Saurashtra University. The principal of the institute is a member of the central admission committee. All rules and regulations regarding admission process suggested by the govt. are applied appropriately.
- At the time of admission, all types of reserved categories i.e. S.C., S.T., S.E.B.C., VH, PH, EX Service man,, KMS, DIU, OU, OUG, etc. are got admission as per rules and regulations specified by the govt. Admission Committee takes enough care while giving admission.

6.4 Welfare schemes for

Teaching	-
Non teaching	-
Students	-

6.5 Total corpus fund generated

6.6 Whether annual financial audit has been done

Yes ☒ No ☐

6.7 Whether Academic and Administrative Audit (AAA) has been done?

Audit Type	External		Internal	
	Yes/No	Agency	Yes/No	Authority
Academic	√		√	
Administrative	√		√	

6.8 Does the University/ Autonomous College declares results within 30 days?

For UG Programmes

Yes ☐ No ☒

For PG Programmes

Yes ☐ No ☒

6.9 What efforts are made by the University/ Autonomous College for Examination Reforms?

6.10 What efforts are made by the University to promote autonomy in the affiliated/constituent colleges?

- In practice teaching work.
- Implementation of syllabus.

6.11 Activities and support from the Alumni Association

- Curriculum reforms
- Employment based Activity
- Giving guidance in practice teaching as well as teaching methodology to fresh students.
- Arranging some lectures in Competitive Examination.

6.12 Activities and support from the Parent – Teacher Association

- Giving views on curricular developments.
- Giving moral support to our students.
- Participating in Institutional programmes.
- Problem – solving discussion is being arranged with PTA support.

6.13 Development programmes for support staff

- Organized Research workshop, seminar and conferences.
- Organized CTE work shop and Projects.
- Arranged well-known educationist speech or demonstration.
- Faculty exchange programmes are being done with MOU institutes.

6.14 Initiatives taken by the institution to make the campus eco-friendly

- Plastics and plastics – made thing are banned.
- Banned on selling tobacco or junk food around 100mtrs area of the Institution.
- Cleanliness programmes are being arranged by institution.
- Dustbins are put in each class room.
- Mobile phones are not allowed in class room.

Criterion – VII

7. Innovations and Best Practices

7.1 Innovations introduced during this academic year which have created a positive impact on the Functioning of the institution. Give details.

- Use of ICT in Teaching – Learning Process by faculties which helps students in placement activity. Our students know how to use of ICT in class room.
- Arranged coaching of TET/TAT by Institute for trainees which helps trainees that out of 57 more than 40 students have passed this type of Examination.
- Arranged a national level research seminar and workshop by Institute which helps trainees in case of education of management, hospitality of guest, research parameters which directly use in Action Research and how to give a speech in huge mass.

7.2 Provide the Action Taken Report (ATR) based on the plan of action decided upon at the Beginning of the year

- In the beginning of the year, IQAC meetings are arranged and activities of the first semester as per different criteria are decided.
- All IQAC members give their opinions for improving quality of education.
- During the academic year IQAC has observed whole programmes and activities and some suggestions are given.
- At the end of semester, IQAC takes follow up work and new planning is prepared.
- IQAC would be very serious in planning and action taken for the completed work.

7.3 Give two Best Practices of the institution (*please see the format in the NAAC Self-study Manuals*)

- MOU with Orphan Institute which is situated in Surendranagar city. Different educational activities are being done for them development.
- Maximum use of ICT in Teaching Learning Process is being done by faculty as well as trainees.
- In Prayer Assembly, different types of activities are arranged.

7.4 Contribution to environmental awareness / protection

- Tree plantation Activities are being done every year.
- Plastics and plastics – made thing are banned in the institute.
- Also banned on selling of tobacco or junk food around 100mtrs area of Institution.
- Cleanliness programmes are being organized in institution gradually.
- Dustbins are put in each class room.
- Mobile phones are not allowed class room.
- Environmental films are to be watched to trainees for their awareness.
- Lectures are arranged on pollution, plastics and our responsibility.

7.5 Whether environmental audit was conducted?

Yes

☒

No

☐

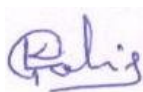
7.6 Any other relevant information the institution wishes to add. (for example SWOT Analysis)

- SWOT analyses are done regularly.
- Infrastructure facilities and complete qualified staff are the strength of our Institute.

8. Plans of institution for next year

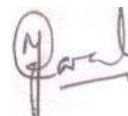
- Research Projects and other research activities will be conducted.
- Infrastructure facilities will be improved.
- Lectures on BISAG programmes will be given.
- Value added programme will be arranged.
- Use of ICT will be increased in Teaching, Learning, research and Administrative work.
- Faculty development programmes will be arranged.
- Innovations in Students support activities will be done regularly.

Name : Dr. Ketan Gohel



Signature of the Coordinator, IQAC

Name : Dr. Mahesh Raval



Signature of the Chairperson, IQAC

Annexure -1

Academic Calendar of the year (2013-14)

શ્રી સી. એચ. શાહ મૈત્રી વિદ્યાપીઠ મહિલા કોલેજ
ઓફ એજ્યુકેશન, સુરેન્દ્રનગર-૩૬૩૦૦૨

વાસરિકા

વર્ષ : ૨૦૧૩-૧૪

પ્રથમ સત્ર

જુલાઈ : ૨૦૧૩	[કામના દિવસ : ૦૬]
૨૫ ગુરુ	પ્રવેશ કાર્યવાહી, આવકાર,
૨૬ શુક્ર	નિયમોની જાણકારી, પુસ્તકો,
૨૭ શનિ	છાત્રાલય/ ગણવેશ/રજાઓ અંગે માહિતી આપવી.
૨૮ સોમ	અભ્યાસક્રમ પરિચય, ગ્રંથાલયની માહિતી, જૂથ પસંદગી પરિચય
૩૦ મંગળ	અધ્યાપન-જૂથ પસંદગી
૩૧ બુધ	અધ્યાપન-કારકિર્દી યોજના પરિચય, વિમેન ડેવલપમેન્ટ, ઉદ્દેશાની માહિતી, પુસ્તકો, પ્રાર્થનાપોથી આપવા

ઓગસ્ટ : ૨૦૧૩	[કામના દિવસ : ૨૦]
૦૧ ગુરુ	અધ્યાપન : CC1 એસા./સેમિ. જાહેરાત
૦૨ શુક્ર	અધ્યાપન-સ્કોપ/ડેલ સેન્ટરની માહિતી-કમ્પ્યુટર લેબ. : પરિચય
૦૩ શનિ	જૂથસભા-સપ્તાધારા : પરિચય અધ્યાપન
૦૫ સોમ	અધ્યાપન, પ્રેક્ટીસ ટીચિંગ
૦૬ શી	પરિચય, આઈકાર્ડ, કાર્ય
૧૪ બુધ	નોંધપોથી, વિદ્યાર્થી પ્રોફાઇલ વગેરે કામગીરી, સ્વાતંત્ર્યપર્વની તૈયારી
૧૫ ગુરુ	ધ્વજવંદન, ભગિની સંસ્થા સાથે કાર્યક્રમ
૧૬ શુક્ર	અધ્યાપન, CC1 એસા./સેમિ. જમા કરાવવા- CC2 એસા./સેમિ. જાહેરાત
૧૭ શનિ	અધ્યાપન, શૈક્ષણિક ફિલ્મ નિદર્શન
૧૮ સોમ	માઈક્રોપાઠ સેમિનાર

૨૦ મંગળ	રક્ષાબંધન-ભગિની સંસ્થામાં ઉત્સવ ઉજવણી
૨૧ બુધ	માઈક્રોપાઠ નિદર્શન-ચર્ચા-જૂથ વહેંચણી (૪-જૂથ), વર્કશોપ
૨૨ ગુરુ	CC2-એસા./સેમિ. જમા કરાવવા પ્રાયોગિક મા.પાઠ કૌશલ્ય ૧/૨ શિક્ષણ/પુનઃ શિક્ષણ
૨૩ શુક્ર	મા.પાઠ કૌ.૩/૪ શિક્ષણ/પુનઃ શિક્ષણ
૨૪ શનિ	અધ્યાપન-પર્વવિશેષ વ્યાખ્યાન
૨૬ સોમ	મધ્યસત્ર રજાઓ
૨૮ ગુરુ	
૩૦ શુક્ર	સેતુપાઠ સેમિનાર
૩૧ શનિ	સેતુપાઠ દાર્શનિક / ચર્ચા

સપ્ટેમ્બર : ૨૦૧૩	[કામના દિવસો : ૨૪]
૦૨ સોમ	સેતુપાઠ સમયપત્રકની જાહેરાત, વર્કશોપ
૦૩ મંગળ	વર્કશોપ, EC-G1 એસા./સેમિ.ની જાહેરાત
૦૪ બુધ	પ્રાયોગિક સેતુપાઠ
૦૭ શનિ	મહાવરા પાઠ સમયપત્રકની જાહેરાત શિક્ષકદિન : ઉજવણી
૧૦ મંગળ	ECG:1 એસા./સેમિ. જમા કરાવવા ECG:2 એસા./ સેમિ. જાહેરાત, અધ્યાપન, સંસ્થા પરિચય, તાસપાઠ સેમિનાર/દાર્શનિક
૧૨ ગુરુ	અધ્યાપન, મહાવરાપાઠ જૂથ-૧
૧૩ શુક્ર	
૧૪ શનિ	અધ્યાપન-મહાવરા પાઠ જૂથ-૨
૧૬ સોમ	ECG:2 એસા./સેમિ. જમા કરાવવા, થી
૨૧ શનિ	SSCG.1 એસા.સેમિ.જાહેરાત
૨૩ સોમ	ફૂદાપાઠ ૧/૨/૩ સમયપત્રકની જાહેરાત, અધ્યાપન
૨૪ મંગળ	વર્કશોપ, અધ્યાપન, મહાવરા પાઠ:૩
૨૫ બુધ	
૨૬ ગુરુ	ફૂદાપાઠ ૧/૨/૩ પ્રાયોગિક પાઠ
૨૭ શુક્ર	

૨૮ શનિ	SSC G.1 એસા./સેમિ. જમા કરાવવા SSC G.2 એસા./સેમિ. જાહેરાત, અધ્યાપન
૩૦ સોમ	એકમપાઠ સેમિનાર

ઓક્ટોબર : ૨૦૧૩ [કામના દિવસો : ૨૧]

૦૧ મંગળ	અધ્યાપન, ગાંધીજયંતીની તૈયારી
૦૨ બુધ	ગાંધીજયંતીની ઉજવણી
૦૩ ગુરુ	SSC G.2 એસા./સેમિ. જમા કરાવવા, અધ્યાપન
૦૪ શુક્ર	સાક્ષરી વિષયોનું અધ્યાપનકાર્ય પૂર્ણ
૧૨ શનિ	કરવું
૧૪ સોમ	પૂર્વ પરીક્ષા પહેલા વાચનસમય
૧૮ શુક્ર	સમસ્યા અને સમાધાન
૧૯ શનિ	
૨૧ શુક્ર	પૂર્વ પરીક્ષા સેમે. ૧
૨૬ શનિ	પરિણામ/ ચર્ચા સત્રનો છેલ્લો દિવસ

જાહેર રજાઓ

૦૮/૦૮/૨૦૧૩	શુક્ર	ઈંદ્રમિલાદ
૧૫/૦૮/૨૦૧૩	ગુરુ	સ્વાતંત્ર્યદિન
૨૦/૦૮/૨૦૧૩	મંગળ	રક્ષાબંધન
૨૮/૦૮/૨૦૧૩	બુધ	જન્માષ્ટમી
૦૮/૦૯/૨૦૧૩	સોમ	સંવત્સરી
૦૨/૧૦/૨૦૧૩	બુધ	ગાંધી જયંતી
૧૬/૧૦/૨૦૧૩	બુધ	બકરીઈદ



વર્ષ : 26

વાસરિકા

બીજું સત્ર : ૨૦૧૩-૧૪

નવેમ્બર-૨૦૧૩(કામના દિવસો :૯)		જાન્યુઆરી : ૨૦૧૪ (કામના દિવસો : ૨૬)	
૨૧-ગુરુ	સત્રારંભ, આગામી કાર્યક્રમો સંદર્ભે સ્ટાફ મિટિંગ-ચર્ચા-કાર્ય વહેંચણી	૧-બુધ	પ્રાયોગિક
૨૨-શુક્ર	વિદ્યાર્થી પ્રતિનિધિ મંડળની બેઠક,	૨-ગુરુ	આર.પી.પી. ગલ્સ સ્કૂલ
૨૩-શનિ	અધ્યાપન, સંસ્થા દ્વારા શુભેચ્છા કાર્યક્રમ	૩-શુક્ર	અધ્યાપન, પાઠ માર્ગદર્શન
૨૫-સોમ	તાસ પાઠ સેમિનાર	૪-શનિ	મેદાની કાર્યક્રમ, CC-4 એસા./સેમિ. સોંપણી
૨૬-મંગળ			
૨૭-બુધ	તાસપાઠ દાર્શનિક-ચર્ચા	૫-સોમ	એકમપાઠ સમયપત્રકની જાહેરાત
૨૮-ગુરુથી	સમસ્યા અને સમાધાન તથા પૂર્વ પરીક્ષા	૬-શનિ	CC-3 એસા./ સેમિ. પરત લેવા, અધ્યાપન
૩૦ શનિ	(સેમે-૧)ની તૈયારી, વાચન સમય	૭-સોમથી	SGVEP : કાર્યક્રમ (સ્વામી વિવેકાનંદ)
		૧૮-શનિ	પ્રાયોગિક કાર્ય
			તા. ૧૪/૦૧ મકરસંક્રાંતિ (ઇન્ટર્નશીપ)
ડીસેમ્બર : ૨૦૧૩ (કામના દિવસો : ૨૫)			
૨-સોમ	પૂર્વ પરીક્ષા પ્રારંભ (સેમે-૧)	૨૦-સોમથી	ઓફ કેમ્પસ તૈયારી, માર્ગદર્શન,
		૨૧-મંગળ	અધ્યાપન
૫-ગુરુ	ગૃહપતિ/ગૃહમાતા એવોર્ડ એનાયત	૨૨-બુધથી	ઓફ કેમ્પસ (મથકેતર)
		૨૮-મંગળ	ઉ.બુ. વિદ્યાલય, ફુલાગ્રામ (એકમ પાઠ)
૬-સોમ	પૂર્વ પરીક્ષા પૂર્ણ: પરિણામ તથા પરિણામ સમીક્ષા	૨૯-બુધથી	નેશનલ સેમિનાર : તૈયારી
		૩૧-શુક્ર	CC-4 એસા./સેમિ. પરત લેવા
			CC-5 એસા./સેમિ. સોંપણી
૧૦-મંગળ થી	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સેમે-૧ પરીક્ષા પૂર્વે	ફેબ્રુઆરી : ૨૦૧૪ (કામના દિવસો : ૨૩)	
૧૬-સોમ	વાચન સમય		
૧૭-મંગળ થી	યુની. પરીક્ષા : સેમે-૧	૧-શનિ	નેશનલ સેમિનાર
૨૩-સોમ		૨-રવિ	
૨૪-મંગળ	શૈક્ષણિક પ્રવાસ (પીપળી ધામ, શંખેશ્વર,પાટણ (રાણીની વાવ) અડાલજ, બહુચરાજી વગેરે)	૩-સોમ	અધ્યાપન : પ્રાયોગિક પાઠ માર્ગદર્શન
		૮-શનિ	પ્રાયોગિક કાર્ય, CTE તાલીમ વર્ગો
		૧૦-સોમથી	પ્રાયોગિક કાર્ય, અધ્યાપન, CC-5 એસા./સેમિ.
		૧૫-શનિ	પરત લેવા, EC/SSC એસા./સેમિ. સોંપણી
૨૬-ગુરુ થી	તાસપાઠ વર્કશોપ, સમયપત્રકની જાહેરાત તથા પાઠ માર્ગદર્શન	૧૭-સોમ	અધ્યાપન પ્રોજેક્ટ માર્ગદર્શન
૨૭-શુક્ર			
૨૮-શનિ	સેમે-૧ નાં પુસ્તકો જમા કરાવવા સેમે-૨ ના પુસ્તકોનું વિતરણ, અભ્યાસક્રમ પરિચય	૧૮-મંગળ	પ્રાયોગિક કાર્ય
		૧૯-બુધ	
૩૦-સોમ	CC-3 એસા./સેમિ. સોંપણી		
૩૧-મંગળ	એકમ પાઠ સેમિનાર	૨૦-ગુરુ	અધ્યાપન, વાર્ષિક પાઠની તૈયારી

૨૧-શુક્ર થી ૨૨-શનિ	અધ્યાપન, કારકિર્દી વ્યાખ્યાન, ક્વીઝ	એપ્રિલ : ૨૦૧૪ (કામના દિવસો : ૨૨)	
૨૪-સોમથી ૨૮-શુક્ર	વાર્ષિક પાઠ : સૌ. યુનિ.ના સંભવિત આયોજન મુજબ	૧-મંગળથી ૧૧-શુક્ર	અધ્યાપન
માર્ચ : ૨૦૧૪ (કામના દિવસો : ૨૫)		૧૨-શનિથી ૧૬-બુધ	સેમે. ૨ પૂર્વ પરીક્ષા વાચન સમય
૧-શનિ	શૈક્ષણિક ફિલ્મ નિદર્શન-ચર્ચા	૧૭-ગુરુથી ૨૩-બુધ	સેમે. ૨ પૂર્વ પરીક્ષા
૩-સોમ	EC/SSC એસા./સેમિ. પરત લેવા, અધ્યાપન	૨૪-ગુરુ	પરિણામ અને પરિણામ સમીક્ષા
૪-મંગળ	પ્રોજેક્ટ સોંપણી, અધ્યાપન	૨૫-શુક્રથી ૩૦-બુધ	સૌ.યુનિ. સેમે. ૨ પરીક્ષા પૂર્વે વાચન સમય સમસ્યા અને સમાધાન
૫-બુધ	વાઈવા (કમ્પ્યુટર/જનરલ)	મે-૨૦૧૪ (કામના દિવસો : ૦૨)	
૬-ગુરુથી ૮-શનિ	અધ્યાપન, કારકિર્દી, વાયાખ્યાનો		
૧૦-સોમથી ૧૫-શનિ	ઇન્ટર્નશીપ	૨-શુક્ર	પ્રતિપોષણ, ગ્રંથાલય કાર્ય, મુક્ત ચર્ચા
૧૮-મંગળથી ૨૨-શનિ	આભારપત્રો, અહેવાલ વાંચન, અધ્યાપન, પ્રતિનિધિ ભેઠક	૩-શનિ	સત્રનો છેલ્લો દિવસ, પરીક્ષા માર્ગદર્શન
૨૪-સોમથી ૨૬-બુધ	રિ-એક્રીડિટેશન- NAAC વિઝીટ	વિશેષ નોંધ : સેમેસ્ટર-૨ ની પરીક્ષા સૌ.યુનિ.નાં સમયપત્રક મુજબ. સંભવિત એક દિવસીય શૈક્ષણિક પ્રવાસ સમયાનુકૂળતા મુજબ.	
૨૭-ગુરુથી ૨૯-શનિ	અધ્યાપન, 'વિચાર ગોષ્ઠિ'		
૩૧-સોમ	શુભેચ્છાપત્ર/ ઇનામ વિતરણ		

જાહેર રજાઓ

તારીખ	વાર	તહેવાર-પર્વ-ઉત્સવ
૨૫/૧૨/૨૦૧૩	બુધ	નાતાલ
૧૪/૦૧/૨૦૧૪	મંગળ	મકર સંક્રાંતિ / હંદ મિલાદ
૨૭/૦૨/૨૦૧૪	ગુરુ	મહાશિવરાત્રી
૧૭/૦૩/૨૦૧૪	સોમ	ધૂળેટી
૦૧/૦૪/૨૦૧૪	મંગળ	ચેટીચાંદ
૦૮/૦૪/૨૦૧૪	મંગળ	રામ નવમી
૧૪/૦૪/૨૦૧૪	સોમ	ડૉ. બા.સા.આંબેડકર જયંતી
૧૮/૦૪/૨૦૧૪	શુક્ર	ગુડ ફ્રાઈડે
૦૧/૦૫/૨૦૧૪	ગુરુ	પરશુરામ જયંતી

C:\D drive\2013-14\SAURASHTRA UNIVERSITY

Annexure -2

Feedback on (2013-14)

શ્રી સી. એચ. શાહ મૈત્રી વિદ્યાપીઠ મહિલા કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન; માનવ મંદિર
સુરેન્દ્રનગર -૩૬૩૦૦૨

બી.એડ. અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે અભિપ્રાયવલી

- ૧.નામ: _____
૨. વર્તમાન વિદ્યાર્થી ☐ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી ☐ શાળાના શિક્ષક ☐ વાલી ☐ અન્ય ☐
૩. શાળા/કોલેજ/સંસ્થાનું નામ : _____
૪. વિષય : _____
૫. અનુભવ : _____
૬. વર્ષ : _____

સુચના: નીચે કુલ ૧૮ વિધાનો આપેલા છે.સામે ત્રણ વિકલ્પો આપેલા છે, તમને સાચા લગતા સુચન સામે ખરાની નિશાની કરવાની છે.

ક્રમ	વિધાન	સહમત	તટસ્થ	અસહમત
૧	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમનો સમયગાળો ૧-વર્ષ પુરતો છે.			
૨	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમ વર્તમાન સમયને અનુરૂપ છે.			
૩	ઈન્ટરશીપ અને ઓફ કેમ્પસનાં અનુભવો અધ્યાપન કોશલ્યમાં ખાસ અસર કરતા નથી.			
૪	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમનું યુનિવર્સિટી દ્વારા દર વર્ષે મુલ્યાંકન થવું જોઈએ અને જરૂરી સુધારા કરવા જોઈએ.			
૫	તાલીમાર્થીને તૈયાર કરી શકે એવા અધ્યાપન કોશલ્યોનો સમાવેશ થયો છે.			
૬	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ ૨-વર્ષનો હોય તો હજુ વધુ સઘન તાલીમ મળી રહે.			
૭	અભ્યાસક્રમાં બાળ-મનો વિજ્ઞાન, શાળા સંચાલન, કમ્પ્યુટર શિક્ષણ, શૈક્ષણિક તત્વજ્ઞાન, શૈક્ષણિક સમાજશાસ્ત્ર જેવા વિષયોનો હજુ			

	ઊડાણમાં અભ્યાસ હોવો જોઈએ.			
૮	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક ટેકનોલોજી આધારિત પાઠ દરેકને ફરજિયાત કરાવવા જોઈએ.			
૯	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં સ્પર્ધાત્મક વિષયો ખાસ TET/TATનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.			
૧૦	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ વર્ષો જુનો છે, જેમાં નાવીન્ય ઓછું છે..			
૧૧	અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુનિકેશન સ્કીલ, રીડીંગ સ્કીલ વગેરેનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.			
૧૨	અભ્યાસક્રમમાં જીવન-કોશલ(Life Skill) જેવા વિષયોનો સમાવેશ થાય તો સારું.			
૧૩	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની વિદ્યાર્થીને રોજગારી આપવા સમર્થ છે.			
૧૪	પ્રવાસમાં શહેર અને ગ્રામ્ય વિસ્તારની આદર્શ શાળાઓનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈએ.			
૧૫	ક્રિયાત્મક સંશોધન, મનોવિજ્ઞાનીક કસોટી અને શૈક્ષણિક સાધન-નિર્માણ પ્રોજેક્ટ ન હોય તો ચાલે.			
૧૬.	તાલીમાર્થીનું સમગ્રલક્ષી મૂલ્યાંકન કરવા માટે આ અભ્યાસક્રમ પુરતો છે.			
૧૭	પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સેમેસ્ટરને બદલે વાર્ષિક થાય તો વધુ સારું રહે.			
૧૮	બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં પ્રાયોગિક પાસાંને પુરતું ભારણ અપાયું છે.			

શ્રી સી. એચ. શાહ મૈત્રી વિદ્યાપીઠ મહિલા કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન; માનવ મંદિર
સુરેન્દ્રનગર -૩૬૩૦૦૨

બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે મેળવેલ પરિણામોનું પૃથ્થકરણ

વર્ષ : ૨૦૧૩-૧૪

વર્ષ ૨૦૧૩-૧૪દરમિયાન પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે ૧૦-શાળાના શિક્ષકો, ૧૦-ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થીઓ અને ૩૦-ચાદ્રછીક વર્તમાન તાલીમાર્થીઓ પાસે આ અભિપ્રાયવલી દ્વારા બી.એડ અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે માહિતી મેળવવામાં આવી હતી. આ માહિતીનું ગુણાત્મક પૃથ્થકરણ કરવામાં આવ્યું હતું, જેના તારણો નીચે મુજબ આપેલા છે.

વર્તમાન તાલીમાર્થીઓએ આપેલ માહિતીનું પૃથ્થકરણ

ક્રમ	વિધાન	સહમત
૧.	<p>-તાલીમાર્થીને તૈયાર કરી શકે એવા અધ્યાપન કોશલ્યોનો સમાવેશ થયો છે.</p> <p>-અભ્યાસક્રમાં બાળ-મનો વિજ્ઞાન, શાળા સંચાલન, કમ્પ્યુટર શિક્ષણ, શૈક્ષણિક તત્વજ્ઞાન, શૈક્ષણિક સમાજશાસ્ત્ર જેવા વિષયોનો હજુ ઊંડાણમાં અભ્યાસ હોવો જોઈએ.</p> <p>- બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં પ્રાયોગિક પાસાંને પુરતું ભારણ અપાયું છે.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુનિકેશન સ્કીલ, રીડીંગ સ્કીલ વગેરેનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં જીવન-કોશલ(Life Skill) જેવા વિષયોનો સમાવેશ થાય તો સારું.</p> <p>- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની વિદ્યાર્થીને રોજગારી આપવા સમર્થ છે.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમનો સમયગાળો ૧-વર્ષ પુરતો છે.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમ વર્તમાન સમયને અનુરૂપ છે.</p> <p>- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમનું યુનિવર્સિટી દ્વારા દર વર્ષે મુલ્યાંકન થવું જોઈએ અને જરૂરી સુધારા કરવા જોઈએ.</p> <p>- પ્રવાસમાં શહેર અને ગ્રામ્ય વિસ્તારની આદર્શ શાળાઓનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p>	

૨	<p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ ૨-વર્ષનો હોય તો હજુ વધુ સઘન તાલીમ મળી રહે.</p> <p>-ઈન્ટરશીપ અને ઓફ કેમ્પસનાં અનુભવો અધ્યાપન કોશલ્યમાં ખાસ અસર કરતા નથી.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક ટેકનોલોજી આધારિત પાઠ દરેકને ફરજિયાત કરાવવા જોઈએ.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ વર્ષો જુનો છે, જેમાં નાવીન્ય ઓછું છે.</p> <p>- ક્રિયાત્મક સંશોધન, મનોવિજ્ઞાનીક કસોટી અને શૈક્ષણિક સાધન-નિર્માણ પ્રોજેક્ટ ન હોય તો ચાલે.</p>	અસહમત
૩	<p>-તાલીમાર્થીનું સમગ્રલક્ષી મૂલ્યાંકન કરવા માટે આ અભ્યાસક્રમ પુરતો છે.</p> <p>- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં સ્પર્ધાત્મક વિષયો ખાસ TET/TATનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સેમેસ્ટરને બદલે વાર્ષિક થાય તો વધુ સારું રહે.</p>	તટસ્થ

ભૂતપૂર્વ તાલીમાર્થીઓએ આપેલ માહિતીનું પૃથક્કરણ

ક્રમ	વિધાન	સહમત
૧.	<p>-તાલીમાર્થીને તૈયાર કરી શકે એવા અધ્યાપન કોશલ્યોનો સમાવેશ થયો છે.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં બાળ-મનો વિજ્ઞાન, શાળા સંચાલન, કમ્પ્યુટર શિક્ષણ, શૈક્ષણિક તત્ત્વજ્ઞાન, શૈક્ષણિક સમાજશાસ્ત્ર જેવા વિષયોનો હજુ ઊંડાણમાં અભ્યાસ હોવો જોઈએ.</p> <p>- બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં પ્રાયોગિક પાસાંને પુરતું ભારણ અપાયું છે.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુનિકેશન સ્કીલ, રીડીંગ સ્કીલ વગેરેનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં જીવન-કોશલ(Life Skill) જેવા વિષયોનો સમાવેશ થાય તો સારું.</p> <p>- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની વિદ્યાર્થીને રોજગારી આપવા સમર્થ છે.</p>	

	<p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમ વર્તમાન સમયને અનુરૂપ છે.</p> <p>- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમનું યુનિવર્સિટી દ્વારા દર વર્ષે મૂલ્યાંકન થવું જોઈએ અને જરૂરી સુધારા કરવા જોઈએ.</p> <p>- પ્રવાસમાં શહેર અને ગ્રામ્ય વિસ્તારની આદર્શ શાળાઓનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક ટેકનોલોજી આધારિત પાઠ દરેકને ફરજિયાત કરાવવા જોઈએ.</p>	
૨	<p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ ૨-વર્ષનો હોય તો હજુ વધુ સઘન તાલીમ મળી રહે.</p> <p>-ઈન્ટરશીપ અને ઓફ કેમ્પસનાં અનુભવો અધ્યાપન કોશલ્યમાં ખાસ અસર કરતા નથી.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ વર્ષો જુનો છે, જેમાં નાવીન્ય ઓછું છે.</p> <p>- ક્રિયાત્મક સંશોધન, મનોવિજ્ઞાનીક કસોટી અને શૈક્ષણિક સાધન-નિર્માણ પ્રોજેક્ટ ન હોય તો ચાલે.</p> <p>-પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સેમેસ્ટરને બદલે વાર્ષિક થાય તો વધુ સારું રહે.</p> <p>- તાલીમાર્થીનું સમગ્રલક્ષી મૂલ્યાંકન કરવા માટે આ અભ્યાસક્રમ પુરતો છે.</p>	અસહમત
૩	<p>- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં સ્પર્ધાત્મક વિષયો ખાસ TET/TATનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p> <p>--પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમનો સમયગાળો ૧-વર્ષ પુરતો છે.</p>	તટસ્થ

શાળાના શિક્ષકોએ આપેલ માહિતીનું પૃથ્થકરણ

ક્રમ	વિધાન	સહમત
૧.	<p>-તાલીમાર્થીને તૈયાર કરી શકે એવા અધ્યાપન કોશલ્યોનો સમાવેશ થયો છે.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં બાળ-મનો વિજ્ઞાન, શાળા સંચાલન, કમ્પ્યુટર શિક્ષણ, શૈક્ષણિક તત્વજ્ઞાન, શૈક્ષણિક સમાજશાસ્ત્ર જેવા વિષયોનો હજુ ઊંડાણમાં અભ્યાસ હોવો જોઈએ.</p> <p>-અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુનિકેશન સ્કીલ, રીડીંગ સ્કીલ વગેરેનો સમાવેશ કરવો જોઈએ.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> -અભ્યાસક્રમમાં જીવન-કોશલ(Life Skill) જેવા વિષયોનો સમાવેશ થાય તો સારું. - પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની વિદ્યાર્થીને રોજગારી આપવા સમર્થ છે. - પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમનું યુનિવર્સિટી દ્વારા દર વર્ષે મૂલ્યાંકન થવું જોઈએ અને જરૂરી સુધારા કરવા જોઈએ. - પ્રવાસમાં શહેર અને ગ્રામ્ય વિસ્તારની આદર્શ શાળાઓનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈએ. -પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક ટેકનોલોજી આધારિત પાઠ દરેકને ફરજિયાત કરાવવા જોઈએ. 	
૨	<ul style="list-style-type: none"> -પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ ૨-વર્ષનો હોય તો હજુ વધુ સઘન તાલીમ મળી રહે. -ઈન્ટરશીપ અને ઓફ કેમ્પસનાં અનુભવો અધ્યાપન કોશલ્યમાં ખાસ અસર કરતા નથી. -પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ વર્ષો જુનો છે, જેમાં નાવીન્ય ઓછું છે. - ક્રિયાત્મક સંશોધન, મનોવિજ્ઞાનીક કસોટી અને શૈક્ષણિક સાધન-નિર્માણ પ્રોજેક્ટ ન હોય તો ચાલે. -પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સેમેસ્ટરને બદલે વાર્ષિક થાય તો વધુ સારું રહે. - પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમ વર્તમાન સમયને અનુરૂપ છે. - તાલીમાર્થીનું સમગ્રલક્ષી મૂલ્યાંકન કરવા માટે આ અભ્યાસક્રમ પુરતો છે. 	અસહમત
૩	<ul style="list-style-type: none"> - પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં સ્પર્ધાત્મક વિષયો ખાસ TET/TATનો સમાવેશ કરવો જોઈએ. -પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમની તાલીમનો સમયગાળો ૧-વર્ષ પુરતો છે. - બી.એડ.અભ્યાસક્રમમાં પ્રાયોગિક પાસાંને પુરતું ભારણ અપાયું છે. 	તટસ્થ

વર્ષ ૨૦૧૩-૧૪દરમિયાન પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે ૧૦-શાળાના શિક્ષકો, ૧૦-ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થીઓ અને ૩૦-ચાદ્રછીક વર્તમાન તાલીમાર્થીઓ પાસે આ અભિપ્રાયાવલી દ્વારા બી.એડ અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે માહિતી મેળવવામાં આવી હતી. આ માહિતીનું ગુણાત્મક પૃથ્થકરણ કરવામાં આવ્યું હતું, જેના પરથી કોલેજ દ્વારા બી.એડ અભ્યાસક્રમ સંદર્ભે નીચે મુજબ પગલા લેવામાં આવ્યા હતા.

- પ્રવર્તમાન બી.એડ.અભ્યાસક્રમને વધુ સઘન બનાવવા જરૂરી સૂચનો સૌરાષ્ટ્ર યુનીવર્સિટી બી.એડ.અભ્યાસક્રમ સમિતિને પહોંચાડવા અને અમલીકરણ થાય તેના પ્રયત્નો કરવા.
- જેમકે- બી.એડ અભ્યાસક્રમનું મૂલ્યાંકન દર વર્ષે કરવું.
- પ્રાયોગિક પાસાને વધુ મજબૂત બનાવવું.
- શૈક્ષણિક કમ્પ્યુટર આધારિત અભ્યાસક્રમ દાખલ કરવો.
- શૈક્ષણિક આકાશાસ્ત્રને વધુ સઘન બનાવવું.
- અભ્યાસક્રમમાંથી જુનાં મુદાઓને કાઢી વર્તમાન પ્રવાહોને ધ્યાને લઈને નવા મુદાનો સમાવેશ કરવો.
- કોલેજ દ્વારા અભ્યાસક્રમ સઘન બને તે માટે નીચેના પ્રયત્નો હાથ ધરવા
- અભ્યાસક્રમને જરૂરી નવી પદ્ધતિઓ અને પ્રયુક્તિઓ દ્વારા અધ્યાપન થાય તેવા પ્રયત્નો હાથ ધરવા.
- વિષયવસ્તુ સંલગ્ન જરૂરી સંદર્ભો અને ઉદાહરણ પુરા પાડવા.
- સંદર્ભો સાથેનું ગ્રંથાલય સમૃદ્ધ બનાવવું.
- વર્તમાન શૈક્ષણિક પ્રવાહોથી તાલીમાર્થીઓને વાકેફ રાખવા.
- સહ-અભ્યાસક પ્રવૃત્તિને અભ્યાસક્રમમાં પુરતું સ્થાન આપવું.
- સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિને અભ્યાસક્રમના એક ભાગ રૂપે સાકળવી.
